



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia poniedziałek, 2 listopada 2020 r.

Poz. 4459

UCHWAŁA NR XVIII/158/20 RADY MIEJSKIEJ W BRUSACH

z dnia 30 września 2020 r.

w sprawie powołania Bruskiej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 oraz ust. 5, art. 30 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 713)

Rada Miejska w Brusach uchwala, co następuje

§ 1. Powołuje się Bruską Radę Seniorów w celu pobudzenia aktywności obywatelskiej osób starszych w społeczności lokalnej.

§ 2. Bruskiej Radzie Seniorów nadaje się statut określający tryb wyboru członków Rady i zasady jej działania. Statut stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brus.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Łącki

Załącznik do uchwały Nr XVIII/158/20
Rady Miejskiej w Brusach
z dnia 30 września 2020 r.

Statut Bruskiej Rady Seniorów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Bruskiej Rady Seniorów, zwany dalej Statutem, określa tryb wyboru i powoływania członków Bruskiej Rady Seniorów oraz zasady jej działania.

2. Bruska Rada Seniorów, zwana dalej Radą Seniorów, pełni funkcję konsultacyjną, doradczą i inicjatywną.

3. Głównym celem Rady Seniorów jest reprezentowanie interesów i potrzeb osób starszych zamieszkałych na terenie miasta i gminy Brusy.

4. Rada Seniorów współpracuje z organami Gminy Brusy w obszarach dotyczących osób starszych, zwanych dalej seniorami, tj. osobami w wieku 60+.

5. Kadencja Rady Seniorów trwa cztery lata, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu Rady Seniorów.

7. Siedzibą i obszarem działania Rady Seniorów jest miasto i gmina Brusy.

Rozdział 2. Tryb wyboru i powoływania Bruskiej Rady Seniorów

§ 2. 1. W skład Rady Seniorów wchodzi od 7-12 osób prawidłowo zgłoszonych i wybranych zgodnie z dalszymi postanowieniami Statutu.

2. Członkowie Rady Seniorów powoływani są przez Burmistrza Brus spośród następujących kandydatów:

- a) przedstawicieli osób starszych¹⁾,
- b) przedstawicieli organizacji pozarządowych²⁾,
- c) przedstawicieli podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku³⁾.

§ 3. 1. Burmistrz Brus ogłasza nabór kandydatów do Rady Seniorów oraz określa wzór formularzy zgłoszeniowych a także ustala termin zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, Burmistrz Brus podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brusach.

3. Zgłaszanie kandydatów do Rady Seniorów powinno zostać dokonane na stosownym formularzu zgłoszeniowym, określonym przez Burmistrza Brus o których mowa w § 3 ust. 1 i złożone w Biurze Interesanta Urzędu Miejskiego w Brusach w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia o naborze.

4. Do formularza powinny być dołączone w szczególności:

- 1) oświadczenie kandydata na członka Rady Seniorów o wyrażeniu zgody na kandydowanie do Bruskiej Rady Seniorów,

¹⁾ osoba w wieku od 18 do 100 lat posiadająca zamieszkanie na terenie miasta lub gminy Brusy, która posiada poparcie co najmniej 15 seniorów zamieszkujących miasto lub gminę Brusy, z zastrzeżeniem iż senior może udzielić poparcia nie więcej niż jednej osobie kandydującej do Rady Seniorów.

²⁾ osoba w wieku od 18 do 100 lat posiadająca zamieszkanie na terenie miasta lub gminy Brusy, która posiada poparcie organizacji pozarządowych mających siedzibę na terenie miasta lub gminy Brusy, zrzeszających osoby starsze lub działające na rzecz osób starszych z terenu miasta lub gminy Brusy.

³⁾ osoba w wieku od 18 do 100 lat posiadająca zamieszkanie na terenie miasta lub gminy Brusy, która posiada poparcie przedstawicieli podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku funkcjonujących na terenie miasta lub gminy Brusy.

- 2) w przypadku przedstawiciela osób starszych – lista poparcia opatrzona podpisami co najmniej 15 seniorów,
- 3) w przypadku przedstawiciela organizacji pozarządowych lub podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku - dokument potwierdzający delegowanie we właściwym trybie przez właściwy pomiot kandydata na członka Rady Seniorów (np. uchwała zarządu organizacji).

5. Zgłoszenia złożone po terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3, nie podlegają rozpatrzeniu.

6. Zgłoszenia kandydatów do Rady Seniorów podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez komisję, powołaną przez Burmistrza Brus, zwaną dalej komisją wyborczą.

7. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych. W przypadku zauważonych braków, Burmistrz Brus wzywa do ich usunięcia. W przypadku nieusunięcia braków w terminie ustalonym przez Burmistrza Brus, zgłoszenie nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.

8. W przypadku, gdy do Rady Seniorów zgłoszono od 7 do 12 osób – wszyscy prawidłowo zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady Seniorów i w ciągu 14 dni od upływu terminu zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów, Burmistrz Brus ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej informacje o składzie osobowym Rady Seniorów.

9. W przypadku, gdy do Rady Seniorów zgłoszono mniej niż 7 kandydatów – Burmistrz Brus wyznacza dodatkowy siedmiodniowy termin zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów, procedura ta powtarzana jest do czasu uzyskania wymaganego minimalnego 7 - osobowego składu Rady Seniorów, który ogłoszony zostaje przez Burmistrza Brus w Biuletynie Informacji Publicznej w ciągu 14 dni od dnia uzyskania wymaganego składu Rady Seniorów.

10. W przypadku gdy liczba zgłoszonych kandydatów do Rady Seniorów, których zgłoszenia spełniły wymogi formalne, przekracza limit 12 osób Burmistrz Brus zwołuje zebranie wyborcze wyznaczając jego termin i miejsce ustalając porządek obrad.

- 1) Na zebranie wyborcze zaproszeni zostaną (z mocą głosu) wszyscy zgłoszeni kandydaci do Rady Seniorów, których zgłoszenia spełniły wymogi formalne.
- 2) W zebraniu wyborczym bierze udział, z głosem doradczym, Burmistrz Brus lub jego przedstawiciel. Burmistrz Brus lub jego przedstawiciel nie może być wybrany do składu Rady Seniorów i nie bierze udziału w głosowaniach.
- 3) Wybór członków następuje w głosowaniu tajnym, poprzez oddanie głosu na karcie do głosowania.
- 4) Karta do głosowania obejmuje wykaz kandydatów do Rady Seniorów oraz pieczęć Urzędu Miejskiego w Brusach. Karty do głosowania przygotowuje Burmistrz Brus.
- 5) Na karcie do głosowania każdy kandydat do Rady Seniorów może oddać ważny głos maksymalnie na 3 osoby. Dopuszczalne jest zagłosowanie na mniej niż 3 osoby.
- 6) W przypadku, gdy głosujący odda głos na więcej niż 3 osoby lub nie odda żadnego głosu, kartę do głosowania uznaje się za nieważną.
- 7) Do Rady Seniorów wybranych zostaje 12 kandydatów, którzy w głosowaniu otrzymali kolejno największą liczbę głosów.
- 8) W przypadku, gdy kilku kandydatów do Rady Seniorów uzyska równą liczbę głosów, co powoduje, że nie można ustalić liczby wybranych członków, przewodniczący komisji wyborczej zarządza dodatkowe głosowanie wszystkich kandydatów do Rady Seniorów na tych kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów, aż do skutecznego dokonania wyboru 12 członków Rady Seniorów.
- 9) W głosowaniu dodatkowym każdy kandydat do Rady Seniorów może zagłosować wyłącznie na jedną osobę.
- 10) W przypadku, gdy kilku kandydatów do Rady Seniorów uzyska równą liczbę głosów, ale nie powoduje to przekroczenia limitu 12 członków, wszystkie wybrane w ten sposób osoby uzyskują status członka Rady Seniorów.
- 11) Wyniki przeprowadzonych wyborów ogłasza przewodniczący komisji wyborczej.

- 12) Komisja wyborcza sporządza protokół z przebiegu wyborów, który podpisują wszyscy obecni członkowie komisji. Do protokołu dołącza się karty do głosowania i listę obecności. Protokół wraz z listą obecności i kartami komisja wyborcza przekazuje Burmistrzowi Brus.
- 13) Burmistrz Brus, w terminie 14 dni od przekazania przez komisję wyborczą dokumentacji określonej w § 3 ust. 10 pkt 12), ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej informację o składzie Rady.

Rozdział 3. **Zasady działania Bruskiej Rady Seniorów**

§ 4. 1. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów powinno odbyć się w terminie 30 dni od ogłoszenia informacji o jej składzie osobowym.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje Burmistrz Brus, wyznaczając jego termin, miejsce oraz porządek obrad.

3. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad pierwszego posiedzenia Rady Seniorów powinno zostać dokonane za pomocą poczty tradycyjnej, elektronicznej, faksu lub w inny sposób, np. telefonicznie, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Sposób dokonywania zawiadomień konkretnego członka zależy od oświadczenia złożonego w tym zakresie w formularzu zgłoszeniowym.

4. Rada Seniorów na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego i sekretarza.

5. Do czasu wyboru przewodniczącego posiedzenie Rady Seniorów prowadzi Burmistrz Brus lub jego przedstawiciel.

6. Przewodniczący kieruje pracami Rady Seniorów, a w szczególności:

- a) wyznacza miejsce i terminy posiedzeń,
- b) ustala porządek obrad,
- c) zwołuje posiedzenia,
- d) prowadzi obrady,
- e) udziela i odbiera głos,
- f) zaprasza gości,
- g) reprezentuje Radę Seniorów we wszystkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania,
- h) otwiera i zamyka posiedzenie.

7. W razie nieobecności przewodniczącego jego obowiązki wykonuje wiceprzewodniczący bądź inny członek Rady Seniorów wskazany przez przewodniczącego.

8. Posiedzenia Rady Seniorów zwoływane są przez przewodniczącego z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej trzech członków Rady Seniorów, nie rzadziej niż raz na 4 miesiące.

9. Na posiedzenia Rady Seniorów mogą być zapraszane osoby nie będące jej członkami.

10. Członkowie Rady Seniorów winni być powiadamiani o terminie spotkania na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

11. Członkowie Rady Seniorów biorą udział w jej pracach nieodpłatnie.

12. Burmistrz Brus może odwołać członka Rady Seniorów przed zakończeniem kadencji Rady Seniorów, a w szczególności:

- 1) na jego wniosek,
- 2) na wniosek podmiotu reprezentowanego przez tego członka,
- 3) na wniosek co najmniej połowy składu osobowego Rady Seniorów.

13. W przypadku śmierci lub odwołania członka Rady Seniorów, Burmistrz Brus na okres do końca kadencji Rady Seniorów, może powołać inną osobę.

§ 5. 1. Rada Seniorów wyraża swoje stanowisko w formie opinii, wniosków lub uchwał przyjętych zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego Rady Seniorów.

2. W przypadku braku quorum, Przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia Rady.

3. Uchwały Rady powinny zawierać w szczególności:

- a) numer, tytuł i datę podjęcia,
- b) treść merytoryczną,
- c) wyniki głosowania,
- d) podpisy przewodniczącego.

4. Uchwały Rady Seniorów oznacza się wg następującego schematu:

Uchwała Nr .../2020
Bruskiej Rady Seniorów
z dnia.....

Numerację uchwał Rady Seniorów kontynuuje się do końca trwania danej kadencji Rady Seniorów.

5. Protokół z posiedzenia Rady Seniorów powinien zawierać w szczególności:

- a) datę,
- b) porządek obrad,
- c) krótki opis przebiegu dyskusji,
- d) wyniki głosowań,
- e) złożone wnioski, zapytania, propozycje,
- f) podpisy.

6. Do protokołu z posiedzenia Rady Seniorów dołącza się listę obecności z posiedzenia Rady oraz podjęte przez Radę Seniorów uchwały.

7. Protokół z posiedzenia Rady Seniorów jest podpisywany przez przewodniczącego Rady Seniorów i protokolanta.

8. Protokoły z posiedzeń Rady zamieszczane są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brusach.

§ 6. 1. Obsługę administracyjno-biurową Rady Seniorów zapewnia Burmistrz Brus.

2. Nadzór nad działalnością Rady Seniorów sprawuje Burmistrz Brus.

3. W przypadku podjęcia uchwały naruszającej Statut Rady Seniorów, Burmistrz wzywa Radę Seniorów do uchylecia uchwały w terminie do 30 dni.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 7. Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.