



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 14 czerwca 2019 r.

Poz. 2967

UCHWAŁA NR IX/88/19 RADY MIEJSKIEJ W KRYNICY MORSKIEJ

z dnia 29 maja 2019 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Miasta Krynica Morska oraz nadania jej statutu.

Na podstawie art.5c ust.2 i 5, art 40 ust. 1 i art.41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz.U. z 2019 r. poz. 506) Rada Miejska w Krynicy Morskiej uchwała co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę Seniorów Miasta Krynica Morska zwaną dalej Radą Seniorów w celu pobudzenia aktywności obywatelskiej osób starszych w społeczności lokalnej.

§ 2. Radzie Seniorów Miasta Krynica Morska nadaje się statut określający tryb wyboru członków Rady i zasady jej działania. Statut stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Krynica Morska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Zastępca Przewodniczącej
Rady Miejskiej

Monika Czajkowska

Załącznik do uchwały Nr IX/88/19
Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej
z dnia 29 maja 2019 r.

Statut Rady Seniorów Miasta Krynica Morska

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut Rady Seniorów Miasta Krynica Morska, zwany dalej Statutem, określa tryb wyboru członków Rady oraz zasady działania Rady.
2. Rada Seniorów jest zespołem o charakterze doradczym, konsultacyjnym i inicjatywnym, który w oparciu o zasoby wiedzy i doświadczenia środowiska osób starszych współpracuje z organami Miasta Krynica Morska w obszarze spraw lokalnych, w szczególności dotyczących planowania i realizacji polityki senioralnej Miasta.
3. Siedzibą i obszarem działania Rady Seniorów jest Gmina Miasta Krynica Morska.
4. Kadencja Rady Seniorów trwa cztery lata, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu
5. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego składu Rady Seniorów.

Rozdział 2. Tryb wyboru członków Rady Seniorów Miasta Krynica Morska

§ 2.

1. Rada Seniorów składa się z 7 członków których powołuje Zarządzeniem Burmistrz Miasta Krynica Morska.
2. Radę Seniorów tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący w Gminie Miasta Krynica Morska, którzy na dzień ogłoszenia wyborów ukończyli 60 lat.
3. Rada Seniorów spośród swoich członków wybiera Przewodniczącą Rady.

§ 3.

1. Burmistrz Miasta Krynica Morska zarządzeniem ogłasza nabór kandydatów do Rady Seniorów, i określa wzór formularzy zgłoszeniowych, a także podaje termin zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, Burmistrz Miasta Krynica Morska podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Krynica Morska.
3. Zgłaszanie kandydatów do Rady Seniorów powinno zostać dokonane na stosownym formularzu zgłoszeniowym i złożone w sekretariacie Urzędu Miasta Krynica Morska w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia o naborze.
4. Do formularza powinny być dołączone oświadczenie kandydata na członka Rady Seniorów o wyrażeniu zgody na kandydowanie do Rady Seniorów Miasta Krynica Morska, oświadczenie o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych raz wykaz 20 osób w trym organizacji społecznych udzielających poparcia dla kandydata do Rady Seniorów.

5. Zgłoszenia złożone po terminie, o którym mowa w ust. 3, nie podlegają rozpatrzeniu.

6. Zgłoszenia kandydatów do Rady Seniorów podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez 3-osobową komisję powołaną przez Burmistrza Miasta Krynica Morska spośród pracowników Urzędu Miasta Krynica Morska.

7. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularza zgłoszeniowego. W przypadku zauważonych braków Burmistrz wzywa do ich usunięcia w terminie 7 dni. W przypadku nieusunięcia braków w terminie 7 dni, zgłoszenie nie podlega dalszemu rozpatrzeniu.

8. W przypadku gdy zgłoszono wyłącznie 7 kandydatów do Rady Seniorów – wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka Rady Seniorów i w ciągu 14 dni od upływu terminu zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów, Burmistrz Miasta Krynica Morska ogłasza Zarządzeniem w Biuletynie Informacji Publicznej informację o składzie osobowym Rady Seniorów.

9. W przypadku gdy do Rady Seniorów zgłoszono mniej niż 7 kandydatów – Burmistrz Miasta Krynica Morska wyznacza dodatkowy 7 dniowy termin zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów. Procedura ta powtarzana jest do czasu uzyskania wymaganego 7-osobowego składu Rady Seniorów, który ogłoszony zostaje przez Burmistrza Miasta Krynica Morska w Biuletynie Informacji Publicznej w ciągu 14 dni od dnia uzyskania wymaganego składu Rady Seniorów.

10. W przypadku gdy liczba zgłoszonych kandydatów do Rady Seniorów przekracza limit 7 osób, kandydatów do Rady Seniorów spośród wszystkich złożonych kandydatur wybiera Rada Miejska w głosowaniu tajnym. W skład Rady Seniorów wchodzi kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów. Burmistrz, w terminie 14 dni od wyborów przez Radę Miejską Rady Seniorów ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej informację o składzie Rady Seniorów.

Rozdział 3.

Zasady działania Rady Seniorów Miasta Krynica Morska

§ 4.

1. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów powinno odbyć się w terminie miesiąca od ogłoszenia informacji o składzie osobowym Rady Seniorów Miasta Krynica Morska.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje Burmistrz Miasta Krynica Morska, wyznaczając jego termin, miejsce oraz porządek obrad.

3. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad pierwszego posiedzenia Rady Seniorów powinno zostać dokonane za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej lub faksu lub w inny sposób np. telefonicznie, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Sposób dokonywania zawiadomień konkretnego członka zależy od oświadczenia złożonego w tym zakresie w formularzu zgłoszeniowym.

4. Do czasu wyboru Przewodniczącego Rady Seniorów, posiedzenie Rady Seniorów prowadzi Burmistrz lub jego przedstawiciel.

5. Rada Seniorów na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

6. Przewodniczący Rady Seniorów kieruje pracami Rady Seniorów, a w szczególności:

- 1) wyznacza miejsce i terminy posiedzeń,
- 2) ustala porządek obrad,
- 3) zwołuje posiedzenia,
- 4) prowadzi obrady,
- 5) udziela i odbiera głos,
- 6) zaprasza gości,
- 7) reprezentuje Radę Seniorów we wszystkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania,

8) otwiera i zamyka posiedzenie.

7. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady Seniorów bądź inny członek Rady Seniorów wskazany przez Przewodniczącego.

8. Do zadań Sekretarza Rady Seniorów należy sporządzenie protokołu oraz uchwał z posiedzenia Rady Seniorów. W przypadku nieobecności Sekretarza na posiedzeniu protokół i uchwały sporządza członek Rady Seniorów wskazany przez Przewodniczącego Rady Seniorów.

9. Posiedzenia Rady Seniorów zwoływane są z własnej inicjatywy przez Przewodniczącego lub na wniosek co najmniej trzech członków Rady Seniorów.

10. Członkowie Rady Seniorów winni być powiadamiani o terminie na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

11. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje funkcje społecznie i nieodpłatnie.

§ 5.

1. Uchwały Rady Seniorów podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Rady Seniorów.

2. Uchwała Rady powinna zawierać w szczególności:

- 1) tytuł,
- 2) treść merytoryczną,
- 3) wyniki głosowania,
- 4) podpisy przewodniczącego i sekretarza sporządzającego protokół.

3. Uchwały Rady Seniorów oznacza się wg następującego schematu:

Uchwała Nr .../2019
Rady Seniorów Miasta Krynica Morska
z dnia.....

Numerację uchwał Rady Seniorów kontynuuje się do końca trwania danej kadencji Rady Seniorów.

§ 6.

1. Protokół z posiedzenia Rady Seniorów powinien zawierać w szczególności:

- 1) datę,
- 2) porządek obrad,
- 3) krótki opis przebiegu dyskusji,
- 4) wyniki głosowań,
- 5) złożone wnioski, zapytania, propozycje,
- 6) podpisy.

2. Do protokołu z posiedzenia Rady Seniorów dołącza się listę obecności z posiedzenia Rady Seniorów oraz podjęte uchwały.

3. Protokół z posiedzenia Rady Seniorów jest podpisywany przez przewodniczącego Rady Seniorów i sekretarza.

4. Protokoły z posiedzeń Rady Seniorów przechowywane i udostępniane są do wglądu w Urzędzie Miasta Miasta Krynica Morska.

5. Obsługę administracyjną Rady Seniorów zapewnia Urząd Miasta Krynica Morska.

Rozdział 4.
Postanowienia końcowe

§ 7.

Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.