



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 02.02.2022 r.

Poz. 331

UCHWAŁA NR XLIII/284/2021 RADY GMINY SMOŁDZINO

z dnia 28 grudnia 2021 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów w Gminie Smołdzino i nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 oraz ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę Seniorów w Gminie Smołdzino.

§ 2. Tryb wyboru Rady Seniorów w Gminie Smołdzino oraz zasady jej działania określa Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Smołdzino.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Fleszer

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIII/284/2021
Rady Gminy Smołdzino
z dnia 28 grudnia 2021 r.

STATUT RADY SENIORÓW W GMINIE SMOŁDZINO

§ 1. 1. Statut Rady Seniorów w Gminie Smołdzino, zwany dalej Statutem, określa zasady działania i tryb wyboru członków Rady Seniorów w Gminie Smołdzino.

2. Rada Seniorów w Gminie Smołdzino zwana dalej Radą jest zespołem o charakterze konsultacyjnym i inicjatywnym, który w oparciu o zasoby wiedzy i doświadczenia środowiska osób starszych współpracuje z Wójtem Gminy Smołdzino oraz Radnymi Gminy Smołdzino w obszarze spraw lokalnych, w szczególności dotyczących planowania i realizacji polityki senioralnej.

3. Obszar działania Rady Seniorów obejmuje teren Gminy Smołdzino.

4. Siedzibą Rady jest siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Smołdzinie z siedzibą w Gardnie Wielkiej.

5. Obsługę organizacyjno-techniczną zapewni Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Smołdzinie z siedzibą w Gardnie Wielkiej.

§ 2. Rada podejmuje działania w celu wzmacniania udziału seniorów w życiu społeczności Gminy Smołdzino, w szczególności poprzez:

1. współpraca z organami gminy przy opiniowaniu i rozstrzyganiu istotnych problemów dotyczących potrzeb i oczekiwań osób starszych;

2. inicjowanie działań dotyczących życia seniorów, wspieranie i upowszechnianie różnorodnych form wypoczynku, dostępu do edukacji i kultury;

3. zapobieganie marginalizacji seniorów w społeczności gminnej, wzmacnianie ich autorytetu;

4. monitorowanie potrzeb seniorów;

5. współpraca z organizacjami i instytucjami, które zajmują się problemami osób starszych.

§ 3. 1. Rada działa na zasadzie kadencyjności.

2. Kadencja członków Rady trwa 4 lata.

3. Członkowie Rady pełnią swoje obowiązki do czasu powołania nowego składu Rady.

§ 4. 1. W skład Rady wchodzi do 16 członków w wieku powyżej 60 roku życia powoływanych przez Wójta Gminy Smołdzino.

2. Prawo zgłoszenia kandydatów do Rady posiadają przedstawiciele organizacji działających na rzecz środowiska seniorów lub zrzeszających seniorów mających siedzibę na terenie Gminy Smołdzino – wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Do formularza zgłoszeniowego należy dołączyć oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie do Rady, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

4. Wójt Gminy Smołdzino dokonuje wyboru członków Rady spośród zgłoszonych kandydatów.

5. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie nie pobierając z tego tytułu wynagrodzenia.

§ 5. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Wójt Gminy Smołdzino, w ciągu 21 dni kalendarzowych od powołania jej składu, z zachowaniem wymogów zawartych w § 6 ust. 3.

2. Pierwszemu posiedzeniu Rady przewodniczy najstarszy z jego członków obecny na posiedzeniu.

3. Podczas pierwszego posiedzenia Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza, bezwzględną większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

4. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady oraz określanie terminów, miejsc i porządku obrad,
- 3) przewodniczenie obradom,
- 4) czuwanie nad terminowością i przebiegiem prac Rady,
- 5) zapraszanie na posiedzenia przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie.

5. Zastępca Przewodniczącego Rady posiada kompetencje Przewodniczącego Rady w przypadku jego nieobecności.

§ 6. 1. Posiedzenia Rady odbywają się, co najmniej raz na pół roku.

2. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek 4 członków Rady,
- 3) na wniosek Wójta.

3. Zwołanie Rady następuje w drodze pisemnego zaproszenia wysłanego na adres zamieszkania członka Rady, z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem. Zaproszenie zawiera określenie daty, godziny, miejsca posiedzenia oraz proponowany porządek obrad Rady. Zawiadomienie można również wysłać na adres e-mail wskazany przez członka Rady lub powiadomić w inny, wskazany przez członka Rady sposób.

4. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- 2) liczbę obecnych oraz nazwiska i imiona osób nieobecnych,
- 3) porządek obrad,
- 4) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- 5) opinie oraz wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- 6) wyniki głosowania.

5. Protokół podpisuje Przewodniczący i protokolant.

6. Do protokołu załącza się listę obecności na posiedzeniu.

§ 7. 1. Rada wyraża swoje stanowisko w formie opinii, stanowisk lub wniosków przyjętych zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady.

2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie w sprawach omawianych przez Radę jest jawne. Na wniosek każdego członka Rady, Przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne.

§ 8. 1. Wygaśnięcie członkostwa w Radzie następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się członkostwa,
- 2) powołania nowego składu Rady po upływie kadencji poprzedniego,
- 3) śmierci członka Rady.

2. W przypadku trzech kolejnych nieusprawiedliwionych nieobecności na posiedzeniach Rady, Rada może wystąpić z wnioskiem do Wójta Gminy o zmianę członka Rady.

3. Wójt Gminy Smołdzino uzupełnia skład Rady w trakcie kadencji, z zachowaniem zasad określonych w § 4 Regulaminu.

§ 9. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje Rada Gminy Smołdzino z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Seniorów.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Fleszer

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KANDYDATA
NA CZŁONKA RADY SENIORÓW W GMINIE SMÓLDZINO**

DANE INDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO KANDYDATA DO RADY SENIORÓW	
NAZWA PODMIOTU NR KRS LUB INNEGO REJESTRU	
FORMA PRAWNA	
ADRES	
NUMER TELEFONU	
ADRES E-MAIL	
IMIONA I NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU	
DANE KANDYDATA DO RADY SENIORÓW	
IMIĘ I NAZWISKO ROK URODZENIA	
ADRES ZAMIESZKANIA	
NUMER TELEFONU	
ADRES E-MAIL	
KRÓTKA INFORMACJA O KANDYDACIE (m.in. działalność społeczna, uzasadnienie wyboru) - w formie załącznika	
PODPISY OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU DOKONUJĄCEGO ZGŁOSZENIA	<p>.....</p> <p>(złożenie podpisu jest jednoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią klauzuli obowiązku informacyjnego dotyczącego przetwarzania danych osobowych)</p>
DATA	

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanej dalej RODO, Wójt Gminy Smołdzino informuje, że:

1.

Administratorem danych osobowych jest Gmina Smołdzino, ul. Kościuszki 3, 76-214 Smołdzino.

2. Inspektorem ochrony danych jest Roman Borowski, z którym można się kontaktować

poprzez e-mail: roan@pro.onet.pl. Administrator danych przetwarza dane osobowe

w celu realizacji zadania związanego z Uchwałą w sprawie utworzenia Rady Seniorów w Gminie Smołdzino.

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b RODO, przy czym w zakresie podawanego w umowie adresu mailowego w celach kontaktowych podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 lit a RODO. Stronie przysługuje prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie adresu e-mail ze skutkiem na przyszłość.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych.

5. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania odbiorcom uprawnionym z mocy przepisów prawa lub z którymi administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do wykonania zadania, obowiązku ich archiwizowania oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.

7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w RODO.

8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Fleszer

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA KANDYDOWANIE
DO RADY SENIORÓW GMINY SMOŁDZINO**

Ja, niżej podpisany/-na (imię i nazwisko
kandydata/-ki), zamieszkały/-ła
oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Rady Seniorów w Gminie Smołdzino.

.....
Miejscowość, data oraz czytelny podpis kandydata

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Fleszer