



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 27.07.2021 r.

Poz. 2952

UCHWAŁA NR XXXI/270/2021 RADY GMINY TRĄBKWI WIELKIE

z dnia 9 lipca 2021 r.

o zmianie uchwały nr 100/XIV/2014 Rady Gminy Trąbki Wielkie w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Trąbkach Wielkich oraz nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2 – 5 ustawy z 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.)

Rada Gminy Trąbki Wielkie uchwała, co następuje

§ 1. Zmienia się § 6 ust. 1 Statutu Rady Seniorów w Trąbkach Wielkich stanowiącego załącznik do uchwały nr 100/XIV/2014 Rady Gminy Trąbki Wielkie w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Trąbkach Wielkich oraz nadania jej Statutu, który otrzymuje następujące brzmienie :

„Wybór członków Rady następuje spośród kandydatów zgłoszonych przez reprezentantów osób starszych oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych w drodze zarządzenia Wójta Gminy Trąbki Wielkie”..

§ 2. Uchyla się § 6 ust. 7 – 11 Statutu Rady Seniorów w Trąbkach Wielkich stanowiącego załącznik do uchwały nr 100/XIV/2014 Rady Gminy Trąbki Wielkie w sprawie powołania Gminnej Rady Seniorów w Trąbkach Wielkich oraz nadania jej Statutu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Leszczyński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXI/270/2021
Rady Gminy Trąbki Wielkie
z dnia 9 lipca 2021 r.

STATUT RADY SENIORÓW GMINY TRĄBKI WIELKIE

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Rada Seniorów Gminy Trąbki Wielkie zwana dalej Radą Seniorów jest zespołem o charakterze doradczym, konsultacyjnym i inicjatywnym, który w oparciu o zasoby wiedzy i doświadczenia środowiska osób starszych współpracuje z organami Gminy Trąbki Wielkie w obszarze spraw lokalnych, w szczególności dotyczących planowania i realizacji polityki senioralnej Gminy

2. Statut Rady Seniorów zwany dalej Statutem określa tryb wyboru członków Rady oraz zasady działania Rady.

3. Siedzibą i obszarem Rady Seniorów jest Gmina Trąbki Wielkie.

4. Kadencja Rady Seniorów trwa cztery lata z tym, że Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego składu Rady Seniorów.

Rozdział II.

Tryb wyboru członków Rady Seniorów Gminy Trąbki Wielkie

§ 2. 1. Rada Seniorów składa się z członków których powołuje się Zarządzeniem Wójta Gminy Trąbki Wielkie

2. Radę Seniorów tworzą mieszkańcy stale zamieszkujący w Gminie Trąbki Wielkie, na dzień ogłoszenia naboru kandydatów do Rady Seniorów.

3. Rada seniorów spośród swoich członków wybiera Przewodniczącego Rady a następnie na wniosek Przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.

§ 3. 1. Wójt Gminy Trąbki Wielkie zarządzeniem ogłasza termin zgłaszania kandydatów do Rady Seniorów i określa wzór formularzy zgłoszeniowych.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, Wójt Gminy Trąbki Wielkie podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Trąbki Wielkie.

3. Zgłoszenie kandydatów do Rady Seniorów powinno zostać dokonane na stosownym formularzu zgłoszeniowym i złożone w sekretariacie Urzędu Gminy w Trąbkach Wielkich w terminie 14 dni od dnia wydania Zarządzenia :

a) każdy klub Seniora przedstawia Wójtowi Gminy Trąbki Wielkie 2 kandydatów do Rady Seniora,

b) Wójt Gminy Trąbki Wielkie spośród zgłoszonych kandydatów wybiera po 1 osobie z każdego klubu,

c) Wójt Gminy Trąbki Wielkie może poszerzyć Radę Seniorów o osoby z organizacji pozarządowych działających na rzecz seniorów z terenu gminy.

4. Do formularza powinny być dołączone oświadczenia kandydata na członka Rady Seniorów o wyrażeniu zgody na kandydowanie do Rady Seniorów Gminy Trąbki Wielkie, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wykaz z uchwały z głosowania o wyborze desygnacji na kandydata do Rady Seniorów.

5. Zgłoszenia złożone po terminie, o których mowa w ust. 3, nie podlegają rozpatrzeniu.

6. Zgłoszenie kandydatów do Rady Seniorów podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez trzyosobową komisję powołaną przez Wójta Gminy Trąbki Wielkie spośród pracowników Urzędu Gminy w Trąbkach Wielkich.

7. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularza zgłoszeniowego.

8. Wójt Gminy Trąbki Wielkie w terminie 14 dni od wyborów przez Radę Gminy ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej informację o składzie Rady Seniorów.

Rozdział III.

Zasady działania Rady Seniorów Gminy Trąbki Wielkie

§ 4. 1. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów winno się odbyć w terminie miesiąca od ogłoszenia informacji o składzie osobowym Rady Seniorów Gminy Trąbki Wielkie.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje Wójt Gminy Trąbki Wielkie, wyznaczając jego termin, miejsce oraz określa porządek obrad.

3. Zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad pierwszego posiedzenia Rady Seniorów powinno zostać dokonane za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej lub faxu lub w inny sposób np. telefonicznie, co najmniej na, 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Sposób dokonywania zawiadomień konkretnego członka zależy od oświadczenia złożonego w tym celu na formularzu zgłoszeniowym.

4. Do czasu wyboru Przewodniczącego Rady Seniorów, posiedzenie Rady Seniorów prowadzi Wójt Gminy lub jego przedstawiciel.

5. Rada Seniorów na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.

6. Przewodniczący Rady Seniorów kieruje pracami Rady Seniorów, a w szczególności: 1) wyznacza miejsce i termin posiedzeń, 2) ustala porządek obrad, 3) zwołuje posiedzenia, 4) prowadzi obrady, 5) udziela i odbiera głos, 6) zaprasza gości, 7) reprezentuje Radę Seniorów we wszystkich sprawach dotyczących jej funkcjonowania, 8) otwiera i zamyka posiedzenia

7. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący bądź inny członek wskazany przez Przewodniczącego.

8. Do zadań Sekretarza Rady Seniorów należy sporządzenia protokołu oraz uchwał z posiedzenia Rady Seniorów. W przypadku nieobecności Sekretarza na posiedzeniu protokół i uchwały sporządza członek Rady Seniorów wskazany przez Przewodniczącego Rady Seniorów.

9. Posiedzenia Rady Seniorów zwoływane są z własnej inicjatywy przez Przewodniczącego lub na wniosek co najmniej trzech członków Rady Seniorów.

10. Członkowie Rady Seniorów winni być powiadomieni o terminie na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

11. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoją funkcję społecznie i nieodpłatnie.

§ 5. 1. Uchwała Rady Seniorów podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego Rady Seniorów.

2. Uchwała powinna zawierać w szczególności : 1) tytuł, 2) treść merytoryczną, 3) wyniki głosowania, 4) podpisy przewodniczącego i sekretarza sporządzającego protokół.

3. Uchwały Rady Seniorów oznacza się według następującego schematu:

Uchwała Nr...../rok
Rada Seniorów Gminy Trąbki Wielkie
z dnia

§ 6. 1. Protokół z posiedzenia Rady Seniorów powinien zawierać w szczególności : 1) datę, 2) porządek obrad, 3) krótki opis przebiegu dyskusji, 4) wyniki głosowania, 5) złożone wnioski, zapytania, propozycje, 6) podpisy.

2. Do protokołu z posiedzenia Rady Seniorów dołącza się listę obecności z posiedzenia Rady Seniorów oraz podjęte uchwały.

3. Protokół z posiedzenia Rady Seniorów jest podpisany przez przewodniczącego Rady Seniorów i sekretarza.

4. Protokoły z posiedzenia Rady Seniorów przechowywane i udostępniane są w Urzędzie Gminy w Trąbkach Wielkich.
5. Obsługę administracyjną Rady Seniorów zapewnia Urząd Gminy w Trąbkach Wielkich.

Rozdział IV.
Postanowienia końcowe

- § 7. Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.