

Uchwała Nr 1249/491/23
Zarządu Województwa Pomorskiego
z dnia 24 października 2023r.

w sprawie powołania Pomorskiej Rady do spraw regionalnej polityki migracyjnej

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2094; Dz. U. z 2023 r. poz. 572), Celu strategicznego 2. Otwarta Wspólnota Regionalna, Celu Operacyjnego 2.2. Wrażliwość społeczna Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego 2030 przyjętej Uchwałą 376/XXXI/21 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 12 kwietnia 2021 roku w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego 2030 oraz zobowiązania strategicznego Regionalnego Programu Strategicznego „Bezpieczeństwo Zdrowotne i Wrażliwość Społeczna” SWP „Koordynacja procesu integracji imigrantów w regionie” uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się Pomorską Radę do spraw regionalnej polityki migracyjnej, zwaną dalej „Radą”.
2. Skład osobowy Rady określi Marszałek Województwa Pomorskiego w drodze zarządzenia.
3. Rada powołana jest w celu koordynacji działań i podejmowania inicjatyw na rzecz wsparcia integracji imigrantów w województwie pomorskim.

§ 2.

Regulamin prac Rady stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 3.

1. Na czas realizacji projektu „EU-Belong: An Intercultural Approach to Migrant Integration in Europe's Regions” w skład Rady wchodzi członkowie i członkinie Platformy Współpracy powołanej Uchwałą Nr 813/464/23 z dnia 11 lipca 2023 roku.
2. W trakcie trwania kadencji skład Rady może ulec zmianie.

§ 4.

Obsługę Rady pod względem organizacyjnym powierza się Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Pomorska Rada do spraw regionalnej polityki migracyjnej złożona jest z przedstawicieli departamentów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, jednostek organizacyjnych Samorządu Województwa Pomorskiego, przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, przedstawicieli administracji rządowej, środowisk naukowych, organizacji pozarządowych w tym międzynarodowych, zaangażowanych w realizację działań integracyjnych, interesariuszy polityki migracyjnej lub innych mogących mieć wkład merytoryczny w prace Rady. Prace Rady stanowią kontynuację prac realizowanych przez Zespół Zadaniowy ds. regionalnej polityki imigracyjnej, powołanego uchwałą 330/318/2018 w latach 2018-2020 oraz uchwałą 885/284/21 w latach 2021-2023. Kadencja Zespołu Zadaniowego zakończyła się z dniem 30 września 2023 roku.

Rada powołana jest w celu stałego uwspólniania wiedzy, wymiany informacji, omawiania postępów i barier wdrażania działań z obszaru integracji imigrantów oraz animacji współpracy międzysektorowej oraz wielopoziomowej: z pomorskimi JST, krajowej oraz międzynarodowej.

Strategia Rozwoju Województwa Pomorskiego 2030 w Celu strategicznym 2 „Otwarta Wspólnota Regionalna” wskazuje, że „Ważnym zadaniem jest również systemowa integracja imigrantów. Konieczne jest podejmowanie działań w zakresie integracji ekonomicznej, kulturowo-społecznej, prawno-instytucjonalnej, tożsamościowej oraz przestrzennej, które powinny prowadzić do zapewnienia imigrantom praw, szans i usług dostępnych wszystkim mieszkańcom województwa”. Zespół monitorować będzie przebieg realizacji wdrażania założeń SRWP 2030 oraz Regionalnego Programu Strategicznego w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego i wrażliwości społecznej.

Załącznik
do Uchwały nr 1249/491/23
z dnia 24 października 2023 r.

Regulamin prac Pomorskiej Rady do spraw regionalnej polityki migracyjnej

§ 1

Pomorska Rada do spraw regionalnej polityki migracyjnej, zwana dalej „Radą”, pełni funkcję koordynacyjną i inicjatywną w sprawach związanych z podejmowaniem systemowych działań na rzecz integracji migrantów w województwie pomorskim.

§ 2

1. Rada jest organem powoływanym przez Zarząd Województwa Pomorskiego.
2. Kadencja Rady trwa 3 lata.
3. Rada liczy co najmniej 20 członków. Członkowie/członkinie Rady pełnią swoje funkcje społecznie.
4. Skład osobowy Rady jest określany przez Marszałka Województwa Pomorskiego na drodze Zarządzenia. Marszałek może dokonywać zmian w składzie Rady w toku jej kadencji w drodze Zarządzenia.
5. Rada składa się z przedstawicieli departamentów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, jednostek organizacyjnych Samorządu Województwa Pomorskiego, przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego, przedstawicieli administracji rządowej, środowisk naukowych, organizacji pozarządowych w tym międzynarodowych, zaangażowanych w realizację działań integracyjnych, interesariuszy polityki migracyjnej lub innych mogących mieć wkład merytoryczny w prace Rady.
6. Rada może powoływać zespoły robocze, których pracami kieruje Członek Rady wskazany przez Przewodniczącego Rady.

§ 3

Do zadań Rady należą w szczególności:

- 1) wymiana informacji i dobrych praktyk z zakresu realizowanych działań oraz uwspólnianie wiedzy dotyczącej procesów integracji migrantów;
- 2) omawianie wyzwań w realizacji działań ukierunkowanych na systemowe włączenie migrantów oraz jakości usług, których odbiorcami są migranci przebywający na terenie województwa pomorskiego;

- 3) analiza potrzeb jednostek samorządu terytorialnego oraz organizacji pozarządowych związanych z integracją migrantów w województwie pomorskim;
- 4) inicjowanie działań na rzecz podjęcia współpracy z kluczowymi partnerami na rzecz migrantów;
- 5) monitorowanie i konsultowanie kluczowych dokumentów oraz przedsięwzięć w zakresie integracji migrantów;
- 6) inicjowanie tworzenia rozwiązań wspierających proces integracji imigrantów.

§ 4

1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący/a a podczas jego nieobecności – Wiceprzewodnicząca/y.
2. W posiedzeniach Rady, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć przedstawiciele innych departamentów i komórek organizacyjnych UMWP, podmioty zewnętrzne i eksperci, ze szczególnym uwzględnieniem osób z doświadczeniem migracyjnym.

§ 5

1. Członek/członkini Rady może zrezygnować z członkostwa w Radzie, składając pisemne oświadczenie Marszałkowi Województwa Pomorskiego.
2. Członek/członkini Rady może zostać odwołany ze składu Rady na uzasadniony wniosek podmiotu, który reprezentuje.
3. Członek/członkini Rady może zostać odwołany/odwołana ze składu Rady w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.
4. Członek/członkini Rady może zostać odwołany/odwołana w innych uzasadnionych przypadkach.
5. W przypadkach, o których mowa w ust.1 - 4 , a także w innych przypadkach wygaśnięcia mandatu członka/członkini Rady, Marszałek Województwa Pomorskiego jest uprawniony do dokonywania zmian w składzie Rady w trakcie kadencji, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym regulaminie.

§ 6

1. Rada obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady zwoływane są odpowiednio do potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Rady.

4. O terminie i miejscu posiedzenia Rady powiadamia się członkinie oraz członków najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec skróceniu.
5. Powiadomienie o posiedzeniu Rady wraz z programem wysyłane jest pocztą elektroniczną, na adres wskazany przez każdego/każdą z członków/członkiń Rady.
6. Posiedzenia Rady mogą być organizowane on-line poprzez dostępne narzędzia elektroniczne.

§ 7

1. Do obowiązków Przewodniczącego Rady należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady;
 - 2) koordynowanie prac Rady;
 - 3) reprezentowanie Rady;
 - 4) promowanie działalności Rady;
2. Do obowiązków członka/członkini Rady należy w szczególności:
 - 1) uczestniczenie w posiedzeniach Rady;
 - 2) prowadzenie działalności doradczej i informacyjnej w zakresie polityki migracyjnej;
 - 3) inicjowanie współpracy w środowisku lokalnym w zakresie działań na rzecz migrantów;
 - 4) konsultowanie rozwiązań na rzecz integracji migrantów;
 - 5) promowanie działalności Rady oraz inicjatyw podejmowanych w zakresie polityki migracyjnej w województwie pomorskim.
3. Członek/członkini rady ma w szczególności prawo do:
 - 1) zabierania głosu i dzielenia się opiniami w każdej sprawie stanowiącej przedmiot zainteresowania Rady;
 - 2) wglądu we wszystkie dokumenty przedkładane Radzie;

§ 8

1. Z posiedzenia Rady sporządza się pisemny protokół, który podpisuje Przewodniczący Rady.
2. Protokół, winien w szczególności zawierać:
 - 1) datę posiedzenia;
 - 2) nazwiska obecnych członków i członkiń Rady i innych osób biorących udział w posiedzeniu;

- 3) porządek obrad;
 - 4) zwięzłe streszczenie omawianych spraw;
 - 5) plan kolejnych prac Rady.
3. Materiały przedstawiane i omawiane na posiedzeniu winny być załączane do protokołu.
 4. Protokół sporządza się w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od dnia posiedzenia i przesyła drogą elektroniczną do członków i członkiń Rady.
 5. Uwagi do protokołu można wnieść drogą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia dostarczenia.

§ 9

1. Obsługę organizacyjno-biurową Rady zapewnia Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, pełniący funkcję Sekretariatu Rady.
2. Do zadań Sekretariatu należy:
 - 1) organizacja posiedzeń;
 - 2) sporządzanie protokołu;
 - 3) powiadamianie o planowanych posiedzeniach oraz przesyłanie protokołów z posiedzeń;
 - 4) przechowywanie dokumentacji Rady.
3. Rada korzysta z pomieszczeń biurowych udostępnianych przez Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.

1. § 10

Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w drodze uchwały Zarządu Województwa Pomorskiego.