

Załącznik do Informacji na ZWP z dnia07.03.2024..... r.



ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

PLAN PRZEDSIĘWZIĘCIA STRATEGICZNEGO SWP


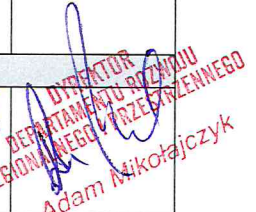
pn. Systemowe wsparcie polityki na rzecz włączenia społecznego

I. METRYCZKA

1. Dane osoby sporządzającej - Kierownika przedsięwzięcia strategicznego

Imię i nazwisko, stanowisko <i>(w przypadku osób spoza UMWP wskazać nazwę jednostki)</i>	E-mail, Telefon	Data
Kinga Myrcik	k.myrcik@pomorskie.eu 58 32 68 809	01.03.2024

2. Uzgodnienie i opiniowanie Planu przedsięwzięcia

Potwierdzenie uzgodnienia treści Planu przedsięwzięcia				
Podmiot	Imię i Nazwisko	Uwagi	Data	Podpis
Z-ca Kierownika RPS	Katarzyna Weremko		01.03.2024	 REGIONALNEGO DZIAŁU Katarzyna Weremko DZIAŁU SPOŁECZNEJ
Skarbnik WP <i>(w zakresie zobowiązań finansowych województwa)</i>	Henryk Halmann	Do uzgodnienia na późniejszym etapie		
Potwierdzenie zaopiniowania treści Planu przedsięwzięcia				
Przewodniczący Zespołu Sterującego SRWP	Adam Mikołajczyk		05.03.2024	 DIREKTOR DEPARTAMENTU ROZWOJU REGIONALNEGO PRZEDSIĘWZIENIA Adam Mikołajczyk

II. OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA STRATEGICZNEGO SWP

1. Uzasadnienie realizacji przedsięwzięcia strategicznego

W województwie pomorskim, w świetle wyników przeprowadzonego badania pn. „Diagnoza w zakresie rozwoju i deinstytucjonalizacji usług społecznych i zdrowotnych w województwie pomorskim”, w wielu instytucjach pomocowych, szczególnie w domach pomocy społecznej, obserwuje się znaczące deficyty kadrowe. Deficyty kadrowe wynikają z różnych przyczyn, wśród których wymienić należy przede wszystkim elementy związane z niską atrakcyjnością zawodów w sektorze pomocowym: niesatysfakcjonujące warunki pracy, niskie wynagrodzenia, mały prestiż oraz wymagający charakter pracy, która wiąże się z dużym obciążeniem psychicznym, a czasem również fizycznym. W przypadku terenów wiejskich problem ten jest dodatkowo potęgowany przez kwestie geograficzne i logistyczne, takie jak lokalizacja placówek w miejscowościach z ograniczonym dostępem do komunikacji publicznej, co oznacza nie rzadko konieczność posiadania prawa jazdy i dysponowania własnym środkiem lokomocji. W przypadku placówek zlokalizowanych w dużych aglomeracjach lub ich pobliżu (a także w miejscowościach związanych z turystyką) istotną barierą jest konieczność konkurencji o pracowników z innymi sektorami. W perspektywie długookresowej w związku ze starzeniem się społeczeństwa oraz słabym napływem młodych pracowników w obszarach usług społecznych można oczekiwać nasilenia się problemów związanych z niedoborem.

Innym aspektem tej kwestii jest gotowość realizatorów wsparcia do pracy środowiskowej w kontekście deinstytucjonalizacji. Można w jego ramach zauważyć złożony obraz sytuacji. Z jednej strony, istnieje znacząca luka w formalnym przygotowaniu do pracy środowiskowej wśród pracowników instytucji wsparcia. Większość badanych nie uczestniczyła w szkoleniach lub kursach związanych z pomocą środowiskową, co wskazuje na niski poziom kwalifikacji i kompetencji w tym obszarze. Mimo tej luki w formalnym przygotowaniu, istnieje znaczący potencjał w postaci samokształcenia, istnienie wewnętrznej motywacji i gotowości do zdobywania wiedzy i umiejętności niezbędnych w pracy środowiskowej. To samo dotyczy zainteresowania uczestnictwem w kursach lub szkoleniach z zakresu pracy środowiskowej, gdzie większość pracowników wyraża chęć podjęcia wysiłku edukacyjnego w tym kierunku. Wyniki analiz wskazują na potrzebę inwestycji w edukację i szkolenia pracowników instytucji wsparcia, aby zwiększyć ich kwalifikacje i kompetencje w zakresie pracy środowiskowej. Chociaż istnieje znaczne zainteresowanie i gotowość do samokształcenia, formalne szkolenia i kursy mogą zapewnić bardziej kompleksowe i systematyczne przygotowanie. Ponadto, podkreślona jest ważność wsparcia i motywacji pracowników w procesie adaptacji do nowych form pracy, co jest kluczowe dla skutecznej realizacji deinstytucjonalizacji. Gwarantem wysokiej jakości usług realizowanych przez instytucji pomocy i integracji społecznej są kompetencje zawodowe pracowników.

Jakość realizowanej pracy, skuteczność podejmowanych działań decyduje o efektywności instytucji oraz poziomie realizacji jej celów strategicznych, dlatego też kadre instytucji włączenia społecznego oraz jej otoczenie planuje się objąć różnymi formami wsparcia szkoleniowego, które wyposażą pracowników w wiedzę i umiejętności niezbędne do rozwoju usług społecznych w środowiskach lokalnych, a także wyposażą w narzędzia pracy poprawiające skuteczność działań pomocowych kierowanych do osób z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Wyniki badania wskazują na konieczność wzmocnienia potencjału kadrowego instytucji pomocy i integracji społecznej. Potrzebne jest również systematyczne doskonalenie kompetencji kadry realizującej działania w obszarze pomocy i integracji społecznej zarówno w zakresie rozwoju usług społecznych, jak i w zakresie nowych metod udzielania wsparcia osobom i rodzinom potrzebującym pomocy w codziennym funkcjonowaniu. Ponadto konieczne jest budowanie bazy dobrych praktyk i bazy ekspertów/specjalistów, w zakresie rozwoju usług społecznych i deinstytucjonalizacji, jak również prowadzenie działań służących budowaniu pozytywnego nastawienia do procesu deinstytucjonalizacji usług społecznych.

Biorąc pod uwagę powyższe, w Regionalnym Programie Strategicznym w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego i wrażliwości społecznej przyjętym przez Zarząd Województwa Pomorskiego uchwałą 758/271/21 z dnia 29 lipca 2021, zostało wskazane m.in. do realizacji przedsięwzięcie strategiczne: „Systemowe wsparcie polityki na rzecz włączenia społecznego”.

Ze względu na fakt, że zgodnie z przyjętą linią demarkacyjną – szkolenia kadr na potrzeby świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej, w tym szkolenia kadr systemu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, są co do zasady realizowane na poziomie regionalnym, natomiast z poziomu krajowego realizowane jest wsparcie doradcze i szkoleniowe m.in. w zakresie budowania potencjału instytucjonalnego jednostek samorządu terytorialnego do organizacji usług, realizacja przedsięwzięcia przebiegać będzie dwutorowo. Wsparcie szkoleniowe osób bezpośrednio świadczących usługi społeczne przewidziane w programach regionalnych, czyli szkolenia dla pracowników systemu pomocy społecznej oraz kadry realizującej działania w obszarze wspierania rodziny i pieczy zastępczej, w tym NGO realizowane będzie w ramach FEP 2021-2027. Natomiast szkolenia z zakresu usług społecznych skierowane do kadry planującej i organizującej usługi oraz działania mające na celu wzmocnienie potencjału instytucjonalnego, organizacyjnego, kompetencyjnego instytucji pomocy i integracji społecznej, podmiotów świadczących usługi społeczne, podmiotów organizujących system wspierania rodziny, pieczy zastępczej i adopcji oraz jego otoczenia realizowane będą w ramach FERS 2021-2027.

Dodatkowo, realizacja przedsięwzięcia wspierana będzie rokrocznie środkami własnymi Samorządu Województwa Pomorskiego (SWP) oraz środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy.

2. Cele przedsięwzięcia strategicznego

Celem przedsięwzięcia strategicznego jest uspołnienie polityki włączenia społecznego realizowanej w regionie, jak również wypracowanie mechanizmu jej sprawniejszej koordynacji i lepszego przepływu informacji pomiędzy różnymi podmiotami wewnątrz województwa.

Cele szczegółowe:

- 1) Diagnozowanie i monitorowanie problemów społecznych w regionie oraz ewaluacja polityk na rzecz włączenia społecznego
- 2) Strategiczne ukierunkowanie interwencji publicznej w zakresie polityki społecznej, w szczególności: wsparcie gmin i powiatów w przygotowaniu dokumentów strategicznych w zakresie polityki społecznej na poziomie lokalnym; wsparcie w zakresie tworzenia i wdrażania mechanizmów koordynacji, w tym szczególnie CUS
- 3) Podnoszenie kompetencji kadr pomocy i integracji społecznej w tym w szczególności:
 - szkolenia dla kadr pomocy i integracji społecznej, w tym pracowników NGO i wolontariuszy;
 - superwizje pracowników pomocy i integracji społecznej;
 - doradztwo specjalistyczne dla kadry OPS / PCPR/ JST.
- 4) Współpraca międzyregionalna i międzynarodowa w zakresie wymiany dobrych praktyk w zakresie pomocy i integracji społecznej.
- 5) Upowszechnianie i promocja wiedzy specjalistycznej w zakresie włączenia społecznego.

3. Planowane efekty

1. wzrost kompetencji kadr pomocy i integracji społecznej
2. wzrost potencjału podmiotów włączania społecznego
3. poprawa nastawienia do procesu deinstytucjonalizacji usług społecznych
4. poprawa współpracy międzyinstytucjonalnej w regionie.

4. Komplementarność z innymi przedsięwzięciami

Zintegrowany rozwój infrastruktury i usług społecznych w województwie pomorskim – Przedsięwzięcie strategiczne mające na celu budowę, rozbudowę, remont obiektów infrastruktury społecznej na potrzeby realizacji usług w środowisku lokalnym.

5. Interesariusze przedsięwzięcia strategicznego (podmioty/jednostki zaangażowane, grupy docelowe, partnerzy)

- samorządy terytorialne (w tym IZ FEP 2021-2027) i ich jednostki organizacyjne, jako podmioty odpowiedzialne za organizację i dostarczanie usług aktywizacyjnych i usług społecznych na poziomie lokalnym oraz podmioty organizujące wspieranie rodziny, pieczę zastępczą i adopcję oraz otoczenie systemu wspierania rodziny, pieczy zastępczej i adopcji;
- organizacje pozarządowe;
- pracownicy socjalni, w tym zatrudnieni w placówkach ochrony zdrowia;
- pracownicy instytucji pomocy społecznej oraz podmiotów działających na rzecz włączenia społecznego, w tym zajmujący się organizacją usług społecznych;
- pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, w tym przedstawiciele władz samorządowych szczebla gminnego i powiatowego;
- kadra podmiotów działających w obszarze wspierania rodziny, systemu pieczy zastępczej oraz adopcji oraz ich otoczenie (otoczenie rozumiane jako podmioty i instytucje współdziałające w powyższym zakresie z ww. podmiotami, wśród których można wyróżnić sędziów, kuratorów sądowych, pedagogów rodziny, pracowników ochrony zdrowia, pracowników socjalnych i innych);

6. Opis standardów jakości realizacji projektów (jeśli dotyczy)

III. REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA STRATEGICZNEGO

1. Skład Zespołu Projektowego

Lp.	Imię i nazwisko	Departament /jednostka	Funkcja w Zespole Projektowym	Dane kontaktowe
1.	Kinga Myrcik	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	Kierownik przedsięwzięcia strategicznego	Email: k.myrcik@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 88 09
2.	Marlena Radelska	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację form wsparcia	Email: m.radelska@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 85 67
3.	Natalia Glaner	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację form wsparcia	Email: n.glaner@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 87 89
5.	Monika Spyra	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację form wsparcia	Email: m.spyra@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 87 89
6.	Marta Cwalina	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację form wsparcia	Email: m.cwalina@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 85 69
7.	Joanna Kudlak	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację form wsparcia	Email: j.kudlak@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 87 68

8.	Marta Kucharczyk	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację form wsparcia	Email: m.kucharczyk@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 85 64
9.	Monika Milewska	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	pracownik merytoryczny odpowiedzialny za realizację form wsparcia	Email: m.milewska@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 88 93
9.	Magdalena Jułkowska	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	pracownik odpowiedzialny za obsługę finansową projektu FEP 2021-2027	Email: m.julkowska@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 85 75
10.	Maciej Kochanowski	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	kierownik referatu odpowiedzialnego za działania badawczo-analityczne	Email: m.kochanowski@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 87 54
11.	Mateusz Rutkowski	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	pracownik odpowiedzialny za działania badawczo-analityczne	Email: m.rutkowski@pomorskie.eu
				Tel: 58 326 89 86

2. Etapy realizacji przedsięwzięcia strategicznego

Lp.	Etap realizacji	Podmiot odpowiedzialny (departament/jednostka/inny podmiot)
1	Przygotowanie do realizacji przedsięwzięcia strategicznego	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej (ROPS)/Referat koordynacji polityki społecznej (ROPS-S)
1.1	Przygotowanie założeń merytorycznych projektu realizowanego przez ROPS w ramach FEP 2021-2027	ROPS-S
1.2	Opracowanie karty projektu i identyfikacja projektu realizowanego przez ROPS w ramach FEP 2021-2027	ROPS-S

2.	Wezwanie ROPS do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027 dot. przedsięwzięcia strategicznego – tryb niekonkurencyjny	Departament Europejskiego Funduszu Europejskiego (DEFS)
3.	Realizacja zadań w ramach przedsięwzięcia strategicznego: - projekt FEP 2021-2027 oraz zadania ustawowe w zakresie szkoleń - projekt FERS 2021-2027	ROPS-S ROPS-S, Referat Analiz i Rozwoju (ROPS-A)

3. Harmonogram realizacji przedsięwzięcia strategicznego

Lp.	Etap realizacji	Termin realizacji
1	Przygotowanie do realizacji przedsięwzięcia strategicznego	
1.1	Przygotowanie założeń merytorycznych projektu realizowanego przez ROPS w ramach FEP 2021-2027	Luty 2024
1.2	Opracowanie karty projektu i identyfikacja projektu realizowanego przez ROPS w ramach FEP 2021-2027	Marzec 2024
2.	Wezwanie ROPS do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza 2021-2027 dot. przedsięwzięcia strategicznego – tryb niekonkurencyjny	II kwartał 2024
3.	Przygotowanie i złożenie wniosku o dofinansowanie projektu w ramach FEP 2021-2027	II kwartał 2024
4.	Realizacja zadań w ramach przedsięwzięcia strategicznego, w tym realizacja projektu w ramach FEP 2021-2027	Styczeń 2024 – grudzień 2028 Czerwiec 2024 – grudzień 2028

IV. BUDŻET PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Źródła finansowania przedsięwzięcia strategicznego

Program Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027) zatwierdzony w dniu 7 grudnia 2022 r. przez Komisję Europejską decyzją wykonawczą nr C(2022) 8860r zakłada wsparcie na poziomie:

- **projekt FEP 2021-2027 ROPS – EFS+(85%) 2 000 000,00 euro, BP(10%) 1 010 941,18 zł, wkład własny (5%) 505 470,59 zł**
Europejski Bank Centralny - kurs euro 4,2965 z dnia 28.02.2024 r.

Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS 2021-2027):

- **projekt FERS 2021-2027 ROPS – wartość łączna projektu: EFS+(82,52%) 17 982 969,43 zł, BP(17,48%) 3 809 286,31 zł, wkład własny (0%), w tym środki przyznane na zadania realizujące przedsięwzięcie strategiczne (Zadanie 1 i zad. 3 w projekcie): EFS+(82,52%) 10 735 104,43 zł, BP(17,48%) 2 273 989,65 zł**

Wspomagająco: środki własne SWP, środki krajowe w ramach Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy – zgodnie z planem finansowym na dany rok budżetowy.

2. Nakłady na realizację przedsięwzięcia strategicznego

		BUDŻET PRZEDSIĘWZIĘCIA					
		Nakłady na realizację przedsięwzięcia strategicznego (zł)					
L.p.	Etap/zadanie	Całkowity koszt (zł)	2024 III-IV kwartał	2025 I-IV kwartał	2026 I-IV kwartał	2027 I-IV kwartał	2028 I-IV kwartał
1.	Realizacja projektu FEP 2021-2027 (EFS+)	10 109 411,77	1 123 260,00	2 246 537,00	2 246 537,00	2 246 537,00	2 246 540,77
	Etap/zadanie	Całkowity koszt (zł)	2024 I-IV kwartał	2025 I-IV kwartał	2026 I-IV kwartał	2027 I-IV kwartał	2028 I-IV kwartał

2.	Realizacja projektu FERS 2021-2027 (EFS+) – w <u>zakresie zadań wpisanych w przedsięwzięcie strategiczne</u>	13 009 094,08	2 601 818,81	2 601 818,81	2 601 818,81	2 601 818,81	2 601 818,84
----	--	---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

V. PLAN ZARZĄDZANIA RYZYKIEM

Lp.	Opis ryzyka	Skutek wystąpienia ryzyka dla przedsięwzięcia [S] (1 - niewielki; 2 - średni; 3 - dotkliwy)	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka [P] (1 - mało prawdopodobne; 2 - prawdopodobne; 3 - pewne)	Poziom ryzyka [PR = S x P] (1 lub 2 – ryzyko niskie; 3 lub 4 – ryzyko średnie; 6 lub 9 – ryzyko wysokie)	Planowane działania	Osoba odpowiedzialna za realizację działania związanego z danym ryzykiem
Ryzyka dot. harmonogramu						
1.	Opóźnienia wynikające z prowadzonych postępowań w zakresie zamówień publicznych	2	2	4	Bieżące monitorowanie prowadzonych postępowań, ewentualne zaktualizowanie harmonogramu	Kinga Myrcik
Ryzyka dot. budżetu						
1.	Brak wkładu finansowego w wymaganym terminie	3	1	3	Bieżące monitorowanie budżetu i harmonogramu płatności	Pracownik do spraw obsługi finansowej projektu
2.	Błędne oszacowanie kosztu poszczególnych zadań, związane np. ze zmianą cen, zmianami koniunktury gospodarczej itp.	2	2	4	Ewentualna aktualizacja budżetu projektu, proponowanie alternatywnych rozwiązań pozwalających na osiągnięcie założonych celów, zmiana (w dopuszczalnym zakresie)	Kinga Myrcik Pracownik do spraw obsługi finansowej projektu

						parametrów wpływających na koszty	
3.	Nieprawidłowe dokumentowanie poniesionych wydatków	3	1	3		Szkolenia z zakresu rozliczania wydatków ponoszonych w projektach unijnych, monitorowanie rozliczeń finansowych, wsparcie IZ FEP	Pracownik do spraw obsługi finansowej projektu
Ryzyka dot. zakresu przedsięwzięcia							
1.	Zrekrutowanie niewystarczającej liczby uczestników projektu	2	1	2		Informowanie potencjalnych uczestników o korzyściach płynących z uczestnictwa w projekcie, rekrutacja uzupełniająca	Pracownicy merytoryczni odpowiedzialni za realizację form wsparcia
2.	Niespełnienie przez zaferowane formy wsparcia oczekiwań uczestników projektu	2	1	2		Bieżąca ewaluacja form wsparcia, spotkania informacyjne dla uczestników projektu	Kinga Myrcik, Pracownicy merytoryczni odpowiedzialni za realizację form wsparcia
3.	Uczestnicy projektu nie będą uczestniczyć w realizowanych formach wsparcia	2	1	2		Informowanie potencjalnych uczestników o korzyściach płynących z uczestnictwa w projekcie, bieżące monitorowanie udziału uczestników projektu w realizowanych formach wsparcia, ewentualnie rekrutacja uzupełniająca	Kinga Myrcik
4.	Nieosiągnięcie zakładanych dla przedsięwzięcia strategicznego wskaźników rezultatu i produktu	3	1	3		Bieżące monitorowanie wskaźników przez ROPS	Kinga Myrcik