*Załącznik nr 2*

*do Regulaminu przyznawania Nagrody*

*Marszałka Województwa Pomorskiego*

*za wybitne i nowatorskie rozwiązania*

*w zakresie pomocy i integracji społecznej*

*„Srebrne Drzewko”*



**WNIOSEK**

**O PRZYZNANIE NAGRODY**

**MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO**

**ZA WYBITNE I NOWATORSKIE ROZWIĄZANIA**

**W ZAKRESIE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ**

**„SREBRNE DRZEWKO”**

**NAGRODA ZESPOŁOWA\***

* jednostka organizacyjna pomocy i integracji społecznej z terenu województwa pomorskiego
* zespół do spraw pracy socjalnej i integracji społecznej w jednostce organizacyjnej pomocy i integracji społecznej z terenu województwa pomorskiego
	+ - organizacja pozarządowa działająca w obszarze pomocy i integracji społecznej
		z terenu województwa pomorskiego

**\* zaznaczyć właściwe (jedną z wymienionych podkategorii)**

**I. DANE JEDNOSTKI/ZESPOŁU/ORGANIZACJI ZGŁOSZONEJ DO NAGRODY ZESPOŁOWEJ**

1. Pełna nazwa: ……………………………………………………………………………………

2. Dane kontaktowe (*nr telefonu, e-mail*): ………………………………….............................

3. Adres siedziby: …………………………………………………………………......................

4. Imię i nazwisko oraz stanowisko/pełniona funkcja **(należy wymienić wszystkie osoby zgłoszone do nagrody należące do jednostki/zespołu/organizacji):**

1. ……………………………………………………………..................

2. …………………………………………………………………………

3. …………………………………………………………………………

4. …………………………………………………………………………

**II. UZASADNIENIE WNIOSKU**

..............................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

**III. ZAŁĄCZNIKI¹**

 …………………………………………………………………………………………….………….

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

**IV. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Nazwa Wnioskodawcy:

..............................................................................................................................................

2. Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wnioskodawcę:

……………………………………………………………………….............................................

3. Dane kontaktowe (*nr telefonu, e-mail*):

…………………………………...............................................................................................

……………………………………………………

***data i podpis Wnioskodawcy***

 Np. materiały dokumentujące opisaną działalność i osiągnięcia, takie jak: opracowania, fotografie, wycinki prasowe oraz kserokopie dyplomów, podziękowań itp.

**Obowiązek informacyjny**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu przyznawania nagród jest Marszałek Województwa Pomorskiego, z siedzibą ul. Okopowa 21/27,
80-810 Gdańsk, tel. (58) 32 68 500;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@pomorskie.eu lub telefonicznie (58) 32 68 518
i pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
* realizacji przedsięwzięcia przyznania nagród „Srebrnego Drzewka”, na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) RODO (tj. interesu publicznego), w związku z art. 21 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz art. 183 pkt 3 ustawy
z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
* archiwizacji dokumentacji - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (tj. obowiązku prawnego);
1. Pani/Pana dane będą przekazywane innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług informatycznych. Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu archiwizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, tj. przez okres 2 lat, a następnie trafią do archiwum zakładowego na okres 9 lat;
3. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu lub ograniczenia przetwarzania;
4. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
5. Podanie przez Panią/Pana danych jest warunkiem złożenia wniosku o przyznanie nagrody w konkursie Marszałka Województwa Pomorskiego za wybitne i nowatorskie rozwiązania w zakresie pomocy i integracji społecznej „Srebrne Drzewko”.

***Załącznik do wniosku - nagroda zespołowa***

**Oświadczenie kandydata**

**(każdy kandydat wypełnia odrębne oświadczenie)**

Zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminiem przyznawania nagrody Marszałka Województwa Pomorskiego za wybitne i nowatorskie rozwiązania w zakresie pomocy i integracji społecznej „Srebrne Drzewko”.

Wyrażam zgodę na zgłoszenie mojej kandydatury do **nagrody zespołowej** Marszałka Województwa Pomorskiego za wybitne i nowatorskie rozwiązania
w zakresie pomocy i integracji społecznej „Srebrne Drzewko”.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na publikację mojego imienia i nazwiska, stanowiska/pełnionej funkcji oraz miejsca pracy, a także mojego wizerunku, utrwalonego podczas Gali Nagrody „Srebrne Drzewko” na zdjęciach publikowanych:

na stronie internetowej [www.pomorskie.eu](http://www.pomorskie.eu/) \*\*

na stronie internetowej [www.rops.pomorskie.eu](http://www.rops.pomorskie.eu) \*\*

na profilu Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego na Facebooku \*\*

na profilu Samorządu Województwa Pomorskiego na Facebooku \*\*

w celu promocji aktywności osób realizujących działania w zakresie pomocy i integracji społecznej z terenu województwa pomorskiego.

Podanie danych i wyrażenie zgody jest dobrowolne.

Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (pisząc na adres: rops@pomorskie.eu), przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.

….……………………………………………………..

 Data i podpis kandydata do nagrody zespołowej

\* niepotrzebne skreślić

\*\* zaznaczyć właściwe

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych
oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO informujemy, że:

* + 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Pomorskiego, z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel. (58) 32 68 500;
		2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@pomorskie.eu lub telefonicznie (58) 32 68 518
		i pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
		3. Pani/Pana dane osobowe w postaci wizerunku publikowanego na stronie internetowej [www.pomorskie.eu](http://www.pomorskie.eu/), [www.rops.pomorskie.eu](http://www.rops.pomorskie.eu/), profilu Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej UMWP na Facebooku, profilu Samorządu Województwa Pomorskiego
		na Facebooku, przetwarzane będą w celu:
* promocji aktywności osób realizujących działania w zakresie pomocy i integracji społecznej z terenu województwa pomorskiego poprzez upublicznienie wizerunku zwycięzców - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (tj. zgody osoby),
* archiwizacji dokumentacji - zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (tj. obowiązku prawnego);
	+ 1. Zgoda na publikację wizerunku może zostać wycofana w każdej chwili po przesłaniu oświadczenia o cofnięciu zgody na adres rops@pomorskie.eu. Wycofanie zgody
		nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
		2. Pani/Pana dane będą przekazywane innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług informatycznych. Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami;
		3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia procesu archiwizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, tj. przez okres 2 lat, a następnie trafią do archiwum zakładowego na okres 9 lat;
		4. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania;
		5. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
		6. Zgoda na publikację wizerunku jest dobrowolna. Konsekwencją niewyrażenia zgody
		jest brak możliwości publikowania wizerunku.